

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГАПОУ ПО «ПКППиК»

Протокол № 6

От 21 марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о. Директора ГАПОУ ПО «ПКППиК»

Е.В. Арефьева Е.В. Арефьева

приказ № 135

от 21 марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке применения

в ГАПОУ ПО «Пензенский колледж
пищевой промышленности и коммерции»

электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации
образовательных программ

Настоящее Положение о порядке применения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 января 2014 года № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями);
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 апреля 2014 года № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»);

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

– Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС);

– ГОСТ Р 55751 – 2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

– ГОСТ Р 7.0.83—2012 Система стандартов по библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

– ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;

– уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Пензенский колледж

пищевой промышленности и коммерции» и локальными актами, регламентирующими порядок организации образовательной деятельности.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы и единые подходы к разработке, учету и использованию в образовательном процессе электронных образовательных ресурсов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж пищевой промышленности и коммерции» (далее - Колледж).

1.2. Основными областями применения Положения являются реализация электронного обучения и использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе Колледжа.

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом, устанавливающим правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, определенных лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной в установленном порядке (далее - образовательные программы).

1.4. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования¹.

1.5. Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при

¹ [Часть 3 статьи 16](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Информационно - коммуникационные технологии (далее - ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Информационные технологии электронного обучения (далее - ИТ ЭО) - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса электронного обучения.

Информационно-образовательная среда (далее - ИОС) - система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и преподавателей (e-mail, дистанционные конкурсы и олимпиады; обучение в режиме on-line, видеоконференции, вебинары, on-line тестирование, интернет-уроки, облачные сервисы, авторские дистанционные модули и др).

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) - совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно - коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

Онлайн-курс - курс, находящийся постоянно в зоне доступа обучающегося, реализованный с применением технологий электронного обучения и доступный в сети Интернет.

Онлайн-обучение - метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на сетевых технологиях и глобальной компьютерной сети Интернет.

Смешанное обучение (англ. blended learning) - сочетание традиционных форм обучения с элементами ЭО.

Пользователи - категории обучающихся, осваивающие образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями ЭО, ДОТ.

Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, наполненный предметным содержанием, сформированным в соответствии с регламентированной структурой и содержащий описывающие его метаданные.

Образовательный контент - структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. В ЭО образовательный контент является основой ЭОР.

Электронная библиотека - организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.

Система on-line - система общения педагога и обучающихся в режиме реального времени.

Система off-line - система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком.

Режим chat - система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Колледж осуществляет образовательную деятельность, реализуя образовательные программы или их части с применением ЭО, ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости,

промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися определяется Колледжем самостоятельно.

3.3. Колледж доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа или его структурного подразделения независимо от места нахождения обучающихся.

3.5. Колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников и самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием ИКТ.

3.6. ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и

распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

3.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ Колледж самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Колледжем самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3.8. Колледж имеет право осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ. Колледж, проводя учебные занятия в виде онлайн-курсов и обеспечивая обучающимся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в ЭИОС, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

3.9. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ подразумевает интерактивное взаимодействие педагогов и обучающихся, а также предоставление обучаемым возможности контролируемой работы по освоению изучаемого материала.

3.10. Использование технологий дистанционного обучения и их элементов повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан.

Для обучающихся с ограниченными возможностями использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

3.11. Дистанционная форма обучения при необходимости может быть реализована в комплексе с традиционной, семейной и другими формами его получения, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3.12. Основными элементами системы ДОТ являются: цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах или в системе дистанционного обучения; видеоконференции; вебинары; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные наглядные пособия, разработанные с учетом требований законодательства об образовательной деятельности и настоящего Положения.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

4.1. Основной целью использования ЭО, ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), при закреплении материала, освоении новых тем по дисциплинам (модулям), выполнении самостоятельной работы и т.д.

4.2. Использование ЭО, ДОТ и способствует решению следующих задач:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды Колледжа;
- повышение эффективности учебной деятельности обучающихся, организации образовательного процесса и использования учебных помещений.

4.3. Основными принципами применения ЭО, ДОТ являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования;
- предоставление всем категориям обучающихся в Колледже возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- *принцип интерактивности*, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью, специализированной информационно - образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, on-line – уроки и т.д.);
- *принцип адаптивности*, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- *принцип гибкости*, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;
- *принцип модульности*, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- *принцип оперативности и объективности* оценивания учебных достижений обучающихся.

4.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДОТ;
- обеспечение возможности более эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин (модулей), выбираемых Колледжем самостоятельно;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение дистанционных конференций, олимпиад, конкурсов и т.д.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении образовательных программ проводится в соответствии с утвержденными учебными планами, действующими нормативными документами, которые регламентируют учебный процесс, и может осуществляться по любой форме обучения.

5.2. В качестве участников, реализующих образовательные программы, выступают педагогический состав Колледжа, имеющий объективную потребность в использовании системы ЭО и обучения с использованием ДОТ, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, обучающиеся и родители (законные представители).

5.3. Для организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ является наличие ЭОС, включающей в себя следующие компоненты:

- сервер, поддерживающий образовательный Интернет-портал, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;

- активное и пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет;

- оборудованные автоматизированные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, принтеры, сканеры и т.д.);

- автоматизированные системы управления учебным процессом;

- электронный образовательный контент;

- тестирующие комплексы.

5.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ могут быть применены следующие модели:

- полное обучение с использованием ЭО, ДОТ;

- частичное использование ЭО, ДОТ.

5.5. Решение об участии Колледжа в системе дистанционного обучения, а также применения элементов дистанционного обучения принимается руководителем Колледжа с уведомлением Учредителя.

5.6. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа руководителя Колледжа о реализации обучения с использованием ЭО, ДОТ.

5.7. Колледж в рамках системы дистанционного обучения может реализовывать образовательные программы профессионального обучения, дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе). При этом виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом или иными нормативными документами, а также локальными актами Колледжа.

5.8. Образовательный контент получения образования в системе дистанционного обучения определяется образовательными программами, реализуемыми педагогическим составом Колледжа, в том числе и авторскими программами, разработанными его педагогами.

5.9. Учебный процесс с использованием элементов дистанционного обучения может быть организован при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- специальной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию элементов дистанционного обучения.

5.10. Основными элементами системы дистанционного обучения являются цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype-общение; e-mail; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные наглядные пособия, разработанные с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.

5.11. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по дисциплинам (модулям).

При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в образовательном процессе используются следующие организационные формы учебной деятельности: урок, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы) и т.д.

В зависимости от особенности дисциплины (модуля) существует возможность устанавливать другие виды учебной деятельности. Колледж также может определять перечень дисциплин (модулей), по которым не допускается обучение с использованием ЭО, ДОТ или проведение лабораторных и практических занятий.

5.12. Обучение в Колледже осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов: электронные учебники; интерактивные обучающие

ресурсы, электронные источники информации, электронные библиотеки, электронные периодические издания, электронные коллекции и т.д.

5.13. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть следующие: онлайн-поддержка обучения, тестирование on-line; конкурсы, консультации on-line, предоставление методических материалов, сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных, различные аттестации).

5.14. Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов занятия;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по предметам;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

5.15. Лекционные, семинарские, практические и лабораторные занятия, проводимые с применением ДОТ, являются аудиторной нагрузкой, независимо от места нахождения педагога и обучающихся.

5.16. Учебные и методические материалы могут представляться обучающимся в виде электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других учебных материалов на электронных носителях, печатных изданий, электронных ресурсов с доступом по сети Internet.

5.17. Прохождение практики студентами с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется согласно учебному плану, программам практики, графику учебного процесса.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют задания, предусмотренные программами практик;
- ведут дневники, в качестве приложения к которым оформляют графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
- дневники-отчеты по производственной практике, которые дополняются развернутыми отчетами, обеспечивающими сбор материалов для курсовых работ, раскрывают этапы выполнения индивидуального задания и (или) выполнения расчетов.

Результаты прохождения практики представляются студентом руководителю практики от Колледжа и учитываются при проведении промежуточной аттестации по профессиональному модулю, а также будут учитываться в ходе государственной итоговой аттестации.

По результатам практики руководители практики от колледжа формируют пакет документов на каждого студента:

- аттестационный лист;
- производственную характеристику;
- дневник;
- дневник-отчет.

5.18. Текущий контроль, консультирование по изучаемым дисциплинам (модулям) и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине (модулю) может осуществляться традиционно при

непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением средств коммуникации и связи в электронной среде.

5.19. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине (модулю) в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всего обучения с применением ДОТ.

5.20. Проведение текущего и промежуточного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line) посредством тестирования и синхронном режиме (on-line) в формате вебинара с использованием сети Skype, Zoom, Видеомост и др.

5.21. Знания и умения обучающихся определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которые указываются в журналах, зачетных книжках, ведомостях и в приложении к документу об образовании, квалификации, обучении.

5.22. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.23. При проведении промежуточной аттестации, итоговой аттестации, а также государственной итоговой аттестации должен обеспечиваться контроль условий их проведения и идентификации личности.

6. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

6.1. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в компьютерном классе в системе on-line и системе off-line в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat, занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, которая включает изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов;

- выполнение тестовых и иных заданий;

- выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе;

- работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами;

- работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

6.2. При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии:

- кейсовые - пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;

- дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети;

- компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках;

- диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы;
- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;
- трансляция учебных программ посредством телевидения;
- голосовая почта;
- двусторонние видео - конференции;
- односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

6.3. При использовании элементов дистанционного обучения Колледж обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), который включает в себя учебный план, календарный график учебного процесса, рабочую программу учебной дисциплины (модуля), учебную литературу (учебник, пособие, практикум, задачник, методическое пособие и т.д.), тестовые задания для контроля качества усвоения материала обучающимися, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины (модуля) и организации самоконтроля, текущего контроля.

При необходимости комплект документов может быть дополнен справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов, справочными системами, электронными словарями и сетевыми ресурсами.

6.4. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи учебных и методических материалов обучающимся:

6.4.1. получение обучающимися лично, в библиотеке Колледжа печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

6.4.2. передача электронных материалов по компьютерной сети;

6.4.3. предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах:

- открытой информации, если она доступна без авторизации;

– доступной информации, если она может быть получена при авторизации, известной адресату, или контролируется методистом.

6.5. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

6.6. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

– *последовательный* (материалы курса предоставляются обучающимся последовательно, а именно страница за страницей, при этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке);

– *произвольный* (обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения, т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени);

– *с запрещённой навигацией* (обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу, ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны).

6.7. Текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации (прием отчетов по выполнению работ на лабораторных занятиях, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и дифференцированных зачетов, защита курсовых проектов (работ)) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы с обязательным условием прохождения аттестаций в присутствии педагога.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, КАДРОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и/или электронных носителях и/или в электронной среде.

7.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебно-методические комплексы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

7.3. Учебно-методические комплексы (далее - УМК) должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося, тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, специально разработанных для реализации дистанционного обучения.

УМК должны отвечать следующим дидактическим требованиям:

– *требование научности* - предполагает формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе правильных представлений об общих и специальных методах научного познания;

– *требование доступности* - предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала согласно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;

– *требование наглядности* - предполагает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение обучающимися;

– *требование обеспечения сознательности обучения* - предполагает обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

– *требование систематичности и последовательности обучения* - означает обеспечение последовательного усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области;

– *требование прочности усвоения знаний* - предполагает глубокое осмысление учебного материала и его запоминание.

7.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Колледж формирует электронную информационно-образовательную среду, которая объединяет электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

7.5. С целью использования конкретных ДОТ в учебном процессе учебно-методические комплексы актуализируются, публикуются и используются в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

7.6. Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде Колледжа и находятся в автоматизированном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся независимо от его места нахождения, с электронных учебных мест.

7.7. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ обеспечивают:

– преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;

– квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.

7.8. Преподавательский состав, осуществляющий обучение с использованием ЭО, ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников Колледжа.

7.9. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием элементов ЭО, ДОТ, должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.10. Колледж при использовании элементов ДОТ должен иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ.

7.11. Контроль, координацию и общее руководство по внедрению элементов обучения с использованием ЭО, ДОТ осуществляет администрация Колледжа.

7.12. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ осуществляется существующими техническими средствами: компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой; программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса; телекоммуникационными каналами с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам по всем видам учебной деятельности.

7.13. Для проведения учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи (вебинара) используются специализированные информационные системы, позволяющие в процессе видеоконференции демонстрировать различные текстовые, графические или видеоматериалы; демонстрировать различные приложения и процессы; получать доступ к управлению удаленным компьютером; совместно работать над документами и т.д. Возможна интеграция системы видеоконференцсвязи.

7.14. Занятия, предполагающие применение ДОТ, проводятся с использованием аудиторий, обеспечивающих полноценную работу применяемых

телекоммуникационных технологий, и информационных сервисов, обеспечивающих опосредованное (через сеть Интернет) двустороннее взаимодействие преподавателя и обучающихся.

7.15. Организация учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций (вебинаров), осуществляется специалистами Колледжа.

Организация видеоконференций (вебинаров) включает: информирование обучающихся о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи с обучающимися, создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи, предоставление преподавателям и обучающимся гиперссылки на URL-адрес (адрес ресурса в сети Интернет) вебинара, предоставление (при необходимости) рабочего места преподавателю, контроль состояния вебинара в процессе его проведения, запись вебинара, видеомонтаж вебинара (при необходимости), предоставление обучающимся доступа к записи вебинара.

7.16. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, обучение педагогов и персонала, реализующего элементы дистанционного обучения, осуществляет ведущий программист Колледжа.

8. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

8.1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ являются:

– *обучающийся*, желающий (при согласии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) получать образование с применением ЭО, ДОТ и имеющий технические возможности осуществлять постоянную связь с Колледжем с использованием сети Интернет;

– *родители (законные представители) обучающегося*, поддерживающие получение ребенком образования с применением ЭО, ДОТ,

которые берут на себя ответственность выполнения требований локальных актов Колледжа, регламентирующих образовательных процесс с применением ЭО, ДОТ, обеспечивают (в том числе технические) условия для получения ребенком образования с применением ЭО, ДОТ;

– *классный руководитель (куратор)*, который осуществляет контроль связи между обучающимся, преподавателем, классный руководителем (куратором), родителем (законным представителем). Классный руководитель (куратор) обеспечивает взаимодействие с преподавателем, организует своевременную помощь обучающимся, участвует в обсуждении их проблем и вопросов, контролирует выполнение обучающимися графика учебного процесса, оказывает помощь обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения;

– *преподаватель* осуществляет непосредственное общение с обучающимися и классным руководителем (куратором). Также обеспечивает организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ, разрабатывает и корректирует материалы учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины (модуля). В соответствии с решением методической комиссии, осуществляет планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия, оценочную деятельность, организацию контроля и проверки, подведение итогов освоения пройденной темы, фиксацию текущей успеваемости каждого обучающегося в журнале, проведение занятий с использованием ЭО, ДОТ, очных встреч, консультаций с обучающимися;

– *методист, методические комиссии* принимают решения о внедрении элементов дистанционного обучения в учебный процесс в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава к применению элементов дистанционного обучения. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ разрабатывают учебные планы, календарные графики учебного процесса, а также учебно-методические материалы для организации учебного процесса с

применением ЭО, ДОТ. Обеспечивают обучающихся доступом к электронным УМК, а также организуют для обучающихся учебно-методическую помощь, в том числе в форме консультаций с использованием ИКТ. Проводят учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной и итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации;

– *работник библиотеки* предоставляет обучающимся с применением элементов дистанционного обучения полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем сервисов и других форм библиотечного информирования. Также формирует библиотечно-информационные ресурсы в электронной среде, средствами библиотечно-библиографического информирования оповещает обучающихся об использовании информационно-образовательных ресурсов, оказывает консультационную помощь обучающимся в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов.

– *диспетчер* составляет расписание учебных занятий, которые проводятся с использованием элементов дистанционного обучения;

– *ведущий программист* координирует деятельность методических комиссий, методиста, библиотекаря по организации учебного процесса с применением элементов дистанционного обучения; осуществляет консультативную помощь при разработке преподавателями методических комиссий учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением дистанционных образовательных технологий; создает и ведет каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения; организует учебно-методическую помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий.

– *администрация Колледжа* обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль качества образовательного процесса.

8.2. При обучении с использованием ЭО, ДОТ обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют все права и исполняют все обязанности, предусмотренные действующим законодательством в области образования.

8.3. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

8.5. Педагогические работники - участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений.

8.6. Педагогические работники обязаны:

- разрабатывать и корректировать материал уроков в соответствии с учебной документацией дисциплины (модуля), а также в соответствии с запросами студентов и работодателей;
- организовать самостоятельную деятельность обучающихся и научить добывать знания и применять их на практике;
- своевременно размещать материалы уроков;
- подводить итоги освоения уроков, а также дисциплин (модулей);
- своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;
- оказывать консультационную помощь обучающимся, в том числе и при помощи Skype – технологий и т.д.

8.6. Классные руководители (кураторы) учебных групп обязаны:

- осуществлять контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, реализуемых с применением ЭОР и ДОТ, и контроль за текущей, промежуточной и итоговой успеваемостью обучающихся.

8.7. Обязанности методиста по обеспечению бесперебойной реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО являются:

- отслеживание изменений в нормативной базе в области использования ЭО, ДОТ;

- консультирование педагогов по вопросам работы с использованием ЭО, ДОТ, разработки УМК, а также проведения учебных занятий с применением ЭО, ДОТ;

- консультирование обучающихся по вопросам дистанционного обучения;

- контроль своевременного размещения учебных материалов и посещаемостью обучающимися учебных занятий с применением ЭО, ДОТ.

8.8. Диспетчер образовательного процесса должен своевременно составлять расписание и контролировать своевременное заполнение журналов.

8.9. Для успешной реализации образовательной программы обучающийся должен владеть:

- базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением (операционной системой Windows, офисными приложениями и т.п.);

- на достаточном уровне базовым курсом информатики;

- базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.); иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов;

8.10. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательную программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка.

8.11. Обучающиеся имеют право на получение образования с применением элементов дистанционного обучения, сформированного в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

9.1. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации, либо документом об обучении, выданным Колледжем.

9.2. Если обучающимся предоставлен документ об образовании и (или) о квалификации, либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, Колледж имеет право допустить обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы.

Колледж может засчитывать результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании указанных выше документов.

Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Колледжем самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенными образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

9.3. При реализации образовательных программ (или их частей) с применением ЭО, ДОТ (и их элементов) Колледж ведет учет, хранение результатов образовательного процесса, внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации, обеспечивая защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Срок действия данного положения не ограничен.

10.2. При необходимости, изменения, дополнения в Положение вносятся в установленном порядке.

ПРОУМІРОВАНО,
ПРОШХРОВАНО СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ 10 ЛИСТА
И.О. Директора *И.О. Директора* Арефьева

